

◆被扶養者認定に必要な添付書類一覧表

被扶養者の認定日は、必要書類が全て健保組合に提出された日となりますのでご承知おき願います。(入社時及び出産時は除く)

添付書類 続柄	生計維持 関係申立書	非課税 証明書	収入のある方 直近3ヶ月間 の給与明細書	世帯全員の 住民票	就学中の場合 在学証明書 または学生証 の写し	退職の場合			年金受給者の 場合 年金支払 通知書 (直近のもの)	別居の場合 仕送りの証として 銀行振込控コピー 等3か月分
						雇用保険に加入していた場合		雇用保険未加入		
						受給期間延長 通知書	受給終了 受給資格者証	受給しない 離職票1・2の コピー		
配偶者		○	○		○	○	○	○	○	
子 (16歳以上)	○ (学生以外)	○ (学生以外)	○	○ (学生以外)	○	○	○	○	○	○ (学生以外)
父母	○	○	○	○		○	○	○	○	○
祖父母	○	○	○	○		○	○	○	○	○
孫・弟妹	○	○ (学生以外)	○	○	○ (高校生以上)	○	○	○	○	○
配偶者の父母	○	○	○	○		○	○	○	○	同居のみ申請可
配偶者の祖父母	○	○	○	○		○	○	○	○	同居のみ申請可
兄弟	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
その他三親等 以内の親族	○	○	○	○	○	○	○	○	○	同居のみ申請可

(注) ①18歳以上で学生以外の方は、「年間収入明細表」を記入の上、一緒に提出してください。

②「子」の扶養申請時、被保険者の配偶者が被扶養者となっていない場合 ⇒ 「配偶者の収入に関する証明書」を提出してください。
(「16歳未満の子」の場合も、この書類の添付が必要です。)

③上記以外にも、被扶養者の認定上必要がある場合は、追加の資料を提出していただくことがあります。